Деловой английский: учеб. / Н. А. Андреева [и др.]; отв. ред. Л. С. Пичкова. — М. : Проспект, 2010. — 1008 с.

ISBN 978-5-392-01105-6

Учебник, подготовленный преподавателями МГИМО (У) МИД РФ, позволяет развивать и совершенствовать языковые навыки, необходимые в современном деловом мире. Акцент сделан на развитие навыков аналитического чтения; составление деловых писем, контрактов и ведение переговоров. Учебник не имеет аналогов, поскольку включает впервые разработанные разделы, такие как электронная переписка, меморандумы и другие.

Для студентов, аспирантов и преподавателей, а также всех, кто использует английский язык в повседневной деловой практике.